

المخرجات المتوقعة من برنامج بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية

يتوقع من الطالب بعد تخرجه من برنامج بكالوريوس نظم المعلومات الادارية أن تكون لديه القدرة على:

المعرفة والفهم (Knowledge & Understanding)؛

1. اكتساب المعارف النظرية والعملية في مجال نظم المعلومات.
2. اكتساب المعرفة بالتشريعات القانونية الخاصة بأنظمة المعلومات.
3. فهم الأبعاد الأخلاقية والاجتماعية والمهنية المتعلقة ببيئة الأعمال.

المهارات الذهنية (Intellectual Skills) :

4. تطوير مهارات حل المشكلات في مجال نظم المعلومات الإدارية.
5. تحليل وتقييم أنظمة المعلومات.
6. اتخاذ القرار المناسب في مجال نظم المعلومات الإدارية.

المهارات العملية الخاصة (Practical Specific Skills)؛

7. إعداد وتطوير الأنظمة الحاسوبية.
8. استخدام العمليات الرقمية والمنطقية والأدوات اللازمة لتطبيق الحوسبة.

المهارات القابلة للنقل (Transferable Skills)؛

9. القدرة على التواصل الفعال مع الآخرين.
10. القدرة على العمل ضمن فريق.
11. القدرة على استخدام البرمجيات الخاصة بالعمليات الإدارية.
12. القدرة على كتابة التقارير والأبحاث.