نموذج عدم ظهور بصمة

أولاً: الموظف

|  |
| --- |
| السيد مدير مركز الحاسوب المحترمتحية طيبة وبعد ،،،لقد قمت بالبصمة الساعة (..............) يوم ........................ الموافق / / 20 ولم تظهر بصمتي في ذلك الوقت. راجياً منكم إبداء الرأي لتغطية إثبات دوامي في ذلك اليوم من خلال بصمة:  الحضور الانصرافمع وافر الاحترام والتقدير ،،،الاســــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــم: ............................................... الرقــم الوظيفي: ..........................الـــــــــــــــــــــــــدائــــــــــــــــــرة: ............................................... القســـــــــــــــــــــــــــــــــــم: ..........................توقيع الموظــف: ............................................... الـتــــاريـــــــــــــــــــخ: / / |

ثانياً: مدير مركز الحاسوب

|  |
| --- |
| السيد مدير دائرة الموارد البشرية المحترمتحية طيبة وبعد ،،،بعد الرجوع إلى الكاميرات المثبتة بالقرب من جهاز البصمة فقد تبين: ظهور الموظف أمام البصمة في تمام الساعة (.................) في ذلك اليوم. عدم ظهور الموظف أمام البصمة الوقت المذكور أعلاه. (أخرى) ..................................................................................مع وافر الاحترام والتقدير ،،،الاسم: .................................... التوقيع: .......................... التاريخ: / / |

ثالثاً: مدير الموارد البشرية

|  |
| --- |
| بناءً على مشروحات مدير مركز الحاسوب: يعتمد دوام الموظف في بصمة: (الحضور / الانصراف) في ذلك اليوم بسبب: ................................ عدم اعتماد دوام الموظف في ذلك الوقت، كون نسيان البصمة غير مبرر. (أخرى) .................................................................................. الاسم: .................................... التوقيع: .......................... التاريخ: / / |