**خطة المادة التفصيلية**

**اسم المادة: مهارات الاتصال باللغة العربية**

**رقم المادة:** 01101213

المعلومات العامة للمادة

|  |  |
| --- | --- |
| اسم المادة: | مهارات اتصال باللغة العربية  |
| رقم المادة: | 01101213 |
| الساعات المعتمدة: | 3 |
| ساعات التدريس: | 30: 12 – 2 ن-ر |
| المتطلبات السابقة: | لا يوجد |
| البرنامج الأكاديمي: | قسم المساقات الخدمية |
| رمز البرنامج الأكاديمي: | 10 |
| الجامعة: | جامعة الإسراء  |
| الكلية: | الآداب |
| القسم: | المساقات الخدمية |
| مستوى المادة: | 12 |
| العام الأكاديمي والفصل الدراسي الحالي: | 2019 - 2020 |
| المؤهل الأكاديمي: | أستاذ مساعد |
| الأقسام الأخرى ذات العلاقة بالمادة: | جميع الأقسام |
| لغة التدريس: | اللغة العربية |
| تاريخ وضع الخطة / تاريخ مراجعتها: | الأربعاء 2/10/ 2019 |

منسق المادة:

|  |
| --- |
| اسم منسق المادة: د. باسل الزعبيرقم المكتب:2442رقم الهاتف:0798330137الساعات المكتبية: 2- 3:30 الاثنين الايميل:basil.al-zubi@iu.edu.jo |

مدرسو المادة

|  |
| --- |
| اسم المدرس: د. باسل فيصل الزعبيرقم المكتب: 2442رقم الهاتف:0798330137الساعات المكتبية: : 2- 3:30 الاثنينالايميل: basil.al-zubi@iu.edu.jo |

وصف المادة

|  |
| --- |
| - الاتصال: مفهومه, أركان الاتصال, قنوات الاتصال.- مهارات الاتصال الشفوي: السؤال, المقابلة, المحاضرة, الخطبة, القراءة المناظرة. - مهارات الاتصال الكتابي: المقال, التقرير, محضر الاجتماع, السيرة الذاتية, التلخيص, الخطاب الرسمي.-القواعد اللغوية: قواعد الكتابة, علامات الترقيم, القراءة السليمة.  |

الكتاب المعتمد (الكاتب، الناشر، الطبعة، السنة، الموقع الالكتروني)

|  |
| --- |
| **مهارات الاتصال في اللغة العربية د. سمر روحي و د. محمد جهاد، 2013، دار الكتاب الجامعي، الطبعة الأولى.** |

المراجع (الكاتب، الناشر، الطبعة، السنة،الموقع الالكتروني)

|  |
| --- |
| الكتب المطلوبة،القراءات أو الموادالمسموعة أو المرئيةالموصى بها * **مهارات الاتصال في اللغة العربية: د. إبراهيم العموش**
* **مهارات الاتصال في اللغة العربية د. سامي أبو زيد وآخرون**
* **مهارات الاتصال في اللغة العربية د. إياد عبد المجيد**
* **موقع اللغة العربية تعلماً وتعليماً.**
* **فنون اللغة العربية.**
* **مكتبة المصطفى** <http://www.al-mostafa.com/index.htm>
* **موقع الوراق**<http://www.alwaraq.net/index>
* **شبكة الفصيح** <http://www.alfaseeh.com/vb/index.php>
 |

أهداف المادة التعليمية: (CEOs)

|  |  |
| --- | --- |
| معرفة مهارات الاتصال اللغوية. | 1 |
| إتقان المهارات الشفوية في اللغة. | 2 |
| معرفة المهارات الكتابية في اللغة. | 3 |
| إتقان الكتابة بقواعدها الصحيحة. | 4 |
|  |  |

مخرجات التعلم للمادة (ILOs)

| الاسهام في تحقيق مخرجات التعلم للبرنامج PLOs | العلاقة مع أهداف المادة CEOs | مخرجات التعلم للمادة (ILOs) |  |
| --- | --- | --- | --- |
| المعرفة والفهم | A |
| a | 1 | 1. التواصل اللغوي بصورة سليمة.
 | A1 |
| a | 3 | 1. إتقان المهارات اللغوية الكتابية.
 | A2 |
|  |  |  | A3 |
| المهارات الذهنية | B |
| a | 2 | 1. قراءة النصوص قراءة معبرة.
 | B1 |
| a |  |  | B2 |
|  |  |  | B3 |
| المهارات الخاصة بالمادة | C |
| a | 4 | 1. كتابة النصوص بعلامات الترقيم.
 | C1 |
| a | 4 | 1. كتابة النصوص ضمن قواعد نحوية صحيحة.
 | C2 |
|  |  |  | C3 |
| المهارات القابلة للنقل | D |
| a | 2 - 4 | اختيار الأسلوب اللغوي المناسب للموقف. | D1 |
|  |  |  | D3 |
|  |  |  | D3 |

محتوى المادة الدراسية والجدول الزمني لها

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نتاجات التعلّم المتحققة | الأسبوع | الموضوع |
| معرفة مفهوم الاتصال اللغوي وأهميته، وفائدته |  | **نظرية الاتصال،تعريفه وأهميته** |
| معرفة أركان الاتصال والصفات الواجب توفرها في كل عنصر |  | أركان الاتصال |
| إتقان مهارة السؤال والإلقاء والخطابة |  | **مهارات الاتصال الشفوي: السؤال، الإلقاء، الخطابة** |
| اكتساب مهارة الاستماع والمحادثة |  | **مهارات الاتصال الشفوي:الاستماع، الاتصال الشخصي، التحدث** |
| القراءة المعبرة، وفن إلقاء المحاضرة |  | **مهارات الاتصال الشفوي:القراءة ، المحاضرة** |
| إجادة التلخيص الشفوي والكتابي |  | **مهارات الاتصال الشفوي والكتابي:التلخيص والعرض** |
| كتابة الكلمات المهموزة بصورة سهلة. |  | **مهارات الاتصال الكتابية:الهمزات** |
| توظيف علامات الترقيم والبعد عن الأخطاء اللغوية. |  | **مهارات الاتصال الكتابية:علامات الترقيم والأخطاء الشائعة** |
| معرفة القواعد النحوية الأساسية. |  | **مهارات الاتصال الكتابية:النحو والإملاء** |
| كتابة المقال |  | **مهارات الاتصال الكتابية:كتابة المقال** |
| كتابة التقرير |  | **مهارات الاتصال الكتابية:كتابة التقرير** |
| كتابة الخطاب الرسمي |  | **مهارات الاتصال الكتابية:الرسالة الرسمية** |
| عمل الطالب سيرة ذاتية لنفسه |  | **مهارات الاتصال الكتابية:كتابة السيرة الذاتية** |
| كتابة محضر الاجتماع |  | **كتابة محضر الاجتماع** |
| كتابة مخطط البحث العلمي |  | البحث العلمي |
|  |  | الامتحان النهائي |

النشاطات والاستراتيجيات التدريسية

|  |
| --- |
| يتم تطوير نتاجات التعلم المستهدفة من خلال النشاطات والاستراتيجيات التدريسية التالية:المحاضرات |

السياسات المتبعة بالمادة

|  |
| --- |
| **أ- سياسة الحضور والغياب**لا يسمح للطالب بالتغيب عن أكثر من (15%) من الساعات المقررة للمادة.**ب- الغياب عن الامتحانات وتسليم الواجبات في الوقت المحدد*** يمكن إعادة الامتحان الأول والثاني بناءً على موافقة المدرس.
* يلتزم الطالب بتسليم الواجبات في الوقت المحدد.

**ج- إجراءات السلامة والصحة**د- ا**لغش والخروج عن النظام الصفي (الإجراءات التأديبية).*** سوف يؤدي الغش والانتحال وسوء السلوك إلى درجة الصفر واتخاذ المزيد من الإجراءات التأديبية.

**هـ- إعطاء الدرجات*** سيتم نشر جميع الواجبات المنزلية عبر الإنترنت من خلال نظام التعليم الإلكتروني.
* سيتم وضع علامة على الامتحانات في غضون 72 ساعة وسيتم تسليم أوراق الامتحانات المحددة للطلاب.

**و- الخدمات المتوفرة بالجامعة والتي تسهم في دراسة المادة المختبرات ، المكتبة** |

متطلبات المادة

|  |
| --- |
| * **الكتاب الخاص بالمادة**
* **زيارة المكتبة**
* **محاكاة أنموذجات من الإنترنت**
 |

أدوات تقييم أداء الطلبة المستخدمة في المادة

|  |
| --- |
| يتم إثبات تحقق نتاجات التعلم المستهدفة من خلال أساليب التقييم والمتطلبات التالية:✔ الامتحان الأول.✔ الامتحان الثاني.✔الامتحان الكتابي النهائي.☐ الاختبارات القصيرة.✓الواجبات.☐ مشاريع تكاملية.☐ حالات دراسية.✓ التقارير المكتوبة.✓ التفاعل والمشاركة اثناء المحاضرة.☐ التفاعل والمشاركة بالمختبر.☐ العروض التوضيحية.☐ الاختبارات الشفهية.☐ أخرى  |

مخرجات البرنامج التعليمية (PLOs):

|  |
| --- |
| تصف نتائج تعلُّم البرنامج ما يُتوقع من الطلاب معرفته ويكونوا قادرين على القيام به بحلول وقت التخرج. هذه تتعلق بالمعرفة والمهارات والسلوكيات التي يكتسبها الطلاب أثناء تقدمهم من خلال البرنامج. |
| الإلمام بالمهارات الأساسية للاتصال والتواصل اللغوي (مهارات الاستماع, والمحادثة والقراءة والكتابة) باللغتين العربية والإنجليزية. |  |
| الإلمام بمهارات الحاسوب والإنترنت. |  |
| معرفة القوانين والحقوق الواجبة في التعاملات. |  |
| الإلمام بمهارات التفكير الناقد والإبداعي والابتكاري وأسلوب حل المشكلات.  |  |
| معرفة الاتجاهات الأخلاقية والإنسانية والاجتماعية والقيم الدينية ومبادئ الانتماء والمواطنة والحس الوطني. |  |
| المعرفة بأحداث التاريخ العربي والإسلامي والمعاصر. |  |
|  |  |
|  |  |

المسؤولون والتواقيع

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **د. غازي العطنة** | **رئيس القسم** | **د. باسل الزعبي** | **منسق المادة** |
|  | **التوقيع** |  | **التوقيع** |
|  | **التاريخ** |  | **التاريخ** |