**خطة المادة التفصيلية**

**اسم المادة: مهارة الاستماع والخطاب**

**رقم المادة: 01014145**

المعلومات العامة للمادة

|  |  |
| --- | --- |
| اسم المادة: | مهارة الاستماع والخطاب |
| رقم المادة: | 01014145 |
| الساعات المعتمدة: | 3 ساعات |
| ساعات التدريس: | من 1-2 الأحد والثلاثاء والخميس |
| المتطلبات السابقة: | لا يوجد |
| البرنامج الأكاديمي: | البكالوريوس |
| رمز البرنامج الأكاديمي: | 01 |
| الجامعة: | الإسراء |
| الكلية: | الآداب |
| القسم: | اللغة العربية وآدابها |
| مستوى المادة: | سنة أولى |
| العام الأكاديمي والفصل الدراسي الحالي: | 2019/2020 الفصل الدراسي الأول |
| المؤهل الأكاديمي: | بكالوريوس |
| الأقسام الأخرى ذات العلاقة بالمادة: | اللغة الإنجليزية والترجمة وعلم النفس |
| لغة التدريس: | العربية |
| تاريخ وضع الخطة / تاريخ مراجعتها: | 13/10/2019 |

منسق المادة:

|  |
| --- |
| اسم منسق المادة: د.علي الخمايسة  رقم المكتب: 2307  رقم الهاتف: 0772610803  الساعات المكتبية: 12-1 الأحد والثلاثاء والخميس  الايميل: ali.khamaiseh@iu.edu.jo |

مدرسو المادة

|  |
| --- |
| 1 - اسم المدرس: د.علي الخمايسة  رقم المكتب:2307  رقم الهاتف: 0772610803  الساعات المكتبية: 12-1 الأحد والثلاثاء والخميس  الايميل: [ali.khamaiseh@iu.edu.jo](mailto:ali.khamaiseh@iu.edu.jo)  2 - اسم المدرس: د.حسين المستريحي  رقم المكتب:2421  رقم الهاتف: 0772386864  الساعات المكتبية: 1-2 الأحد والثلاثاء والخميس  الايميل: hussein3318@yahoo.com |

وصف المادة

|  |
| --- |
| - لمحة موجزة عن مفاهيم الاستماع والخطاب.  - استيعاب مضامين النص المسموع بأنواعه المختلفة: (القرآني، الأدبي، الإخباري، الحواري).  - المحادثة والخطاب بلغة سليمة واضحة في تراكيبها وأفكارها.  - عرض نص خطابي يختاره الطالب، ويعدُ له.  - تنمية القدرة على التركيز السمعي وفهم النصوص.  - القدرة على المحادثة بلغة سليمة، وأسلوب واضح.  - أنموذجات تطبيقية. |

الكتاب المعتمد (الكاتب، الناشر، الطبعة، السنة، الموقع الالكتروني)

|  |
| --- |
| 1. **الجاحظ، أبو عثمان عمرو بن بحر (1965) ، كتاب الحيوان، تحقيق وشرح:عبد السلام محمد هارون،ج3،ط2، شركة مكتبة ومطبعة مصطفى البابي الحلبي وأولاده:مصر .** |

المراجع (الكاتب، الناشر، الطبعة، السنة،الموقع الالكتروني)

|  |
| --- |
| الكتب المطلوبة،القراءات أو المواد المسموعة أو المرئية الموصى بها  1 – مهارات الاستماع والخطاب : د.هناء عمر خليل.  2 – نصوص مختارة لمقرر مهارة الاستماع والخطاب. د.علي الخمايسة. |

أهداف المادة التعليمية: (CEOs)

|  |  |
| --- | --- |
| أن يتعرَّف إلى مفهوم الاستماع والتحدُّث. |  |
| أن يتبيَّن معوقات الاستماع والتحدّث. |  |
| أن يتعرَّف خطوات تدريس مهارتي الاستماع والتحدُّث. |  |
| أن يتعرَّف مجالات مهارة التحدُّث وخصائص كل مجال |  |
| أن يستمع إلى النصوص المسموعة استماعاً جيداً. |  |

مخرجات التعلم للمادة (ILOs)

| الاسهام في تحقيق مخرجات التعلم للبرنامج PLOs | العلاقة مع أهداف المادة CEOs | مخرجات التعلم للمادة (ILOs) |  |
| --- | --- | --- | --- |
| المعرفة والفهم | | | A |
| .a | 1 | إتقان مصطلحات الاستماع والتحدُّث والتمييز بينهما. | A1 |
| .c | 3 | معرفة خصائص مجالات التحدّث . | A2 |
|  |  |  | A3 |
| المهارات الذهنية | | | B |
| .c | 2 | القدرة على التغلُّب على معوقات عمليتي الاستماع والتحدُّث. | B1 |
|  |  |  | B2 |
|  |  |  | B3 |
| المهارات الخاصة بالمادة | | | C |
| .b | 4 | تطبيق خطوات تدريس الاستماع والتحدّث في البيئة الصفيَّة. | C1 |
|  |  |  | C2 |
|  |  |  | C3 |
| المهارات القابلة للنقل | | | D |
| .a | 5 | القدرة على الاستماع إلى النصوص ورصد الأفكار الرئيسة والثانوية. | D1 |
| .b | 4 | القدرة على التحدّث أمام الزملاء حول موضوع مقترح مراعياً عناصر التحدّث ومقوماته. | D3 |
|  |  |  | D3 |

محتوى المادة الدراسية والجدول الزمني لها

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نتاجات التعلّم المتحققة | الأسبوع | الموضوع |
| A1 |  | تعريف مصطلح الاستماع |
| A1 |  | تعريف مصطلح الخطاب |
| A2 |  | عناصر عملية الاستماع |
| B1 |  | صفات المستمع الجيد |
| C1 |  | أنواع الاستماع |
| D1 |  | بعض دلالات لغة الجسد للمستمع |
| D1 |  | استراتيجيات تساعد على تنمية مهارة الاستماع وكيفية اختياره |
| A2 |  | مفهوم التحدّث وأهميته |
| C1 |  | التواصل الشفوي والتواصل الكتابي |
| D3 |  | عوامل النجاح في التحدّث |
| D1 |  | مراحل إعداد الحديث الجيد |
| C1 |  | خطوات تدريس المحادثة والتعبير الشفويّ |
| A2 |  | مجالات التحدّث |
| C1 |  | تطبيقات على مهارة الاستماع والخطاب |
| D3 |  | تطبيقات على ما ذُكر آنفاً |
|  |  | الامتحان النهائي |

النشاطات والاستراتيجيات التدريسية

|  |
| --- |
| يتم تطوير نتاجات التعلم المستهدفة من خلال النشاطات والاستراتيجيات التدريسية التالية:  المحاضرات |

السياسات المتبعة بالمادة

|  |
| --- |
| **أ- سياسة الحضور والغياب**  لا يسمح للطالب بالتغيب عن أكثر من (15%) من الساعات المقررة للمادة.  **ب- الغياب عن الامتحانات وتسليم الواجبات في الوقت المحدد**   * يمكن إعادة الامتحان الأول والثاني بناءً على موافقة المدرس. * يلتزم الطالب بتسليم الواجبات في الوقت المحدد.   **ج- إجراءات السلامة والصحة**  د- ا**لغش والخروج عن النظام الصفي (الإجراءات التأديبية).**   * سوف يؤدي الغش والانتحال وسوء السلوك إلى درجة الصفر واتخاذ المزيد من الإجراءات التأديبية.   **هـ- إعطاء الدرجات**   * سيتم نشر جميع الواجبات المنزلية عبر الإنترنت من خلال نظام التعليم الإلكتروني. * سيتم وضع علامة على الامتحانات في غضون 72 ساعة وسيتم تسليم أوراق الامتحانات المحددة للطلاب.   **و- الخدمات المتوفرة بالجامعة والتي تسهم في دراسة المادة المختبرات ، المكتبة** |

متطلبات المادة

|  |
| --- |
| **توافر المراجع اللازمة للمساق في مكتبة الجامعة.** |

أدوات تقييم أداء الطلبة المستخدمة في المادة

|  |
| --- |
| يتم إثبات تحقق نتاجات التعلم المستهدفة من خلال أساليب التقييم والمتطلبات التالية:  ✔ الامتحان الأول.  ✔ الامتحان الثاني.  ✔الامتحان الكتابي النهائي.  ✔ الواجبات.  × التقارير المكتوبة.  ✔ التفاعل والمشاركة اثناء المحاضرة.  × الاختبارات الشفهية. |

مخرجات البرنامج التعليمية (PLOs):

|  |  |
| --- | --- |
| تصف نتائج تعلُّم البرنامج ما يُتوقع من الطلاب معرفته ويكونوا قادرين على القيام به بحلول وقت التخرج. هذه تتعلق بالمعرفة والمهارات والسلوكيات التي يكتسبها الطلاب أثناء تقدمهم من خلال البرنامج. | |
| **القدرة على فهم النصوص الأدبية وتحليلها ونقدها.** |  |
| **المعرفة بالمهارات اللغوية والبلاغية معرفة سليمة.** |  |
| **المعرفة بمهارات وأساليب البحث العلمي والتفكير الناقد والإبداعي وحل المشكلات.** |  |
| **القدرة على استخدام القواعد النحوية واللغوية والتمييز بينهما.** |  |
| **المعرفة بمهارات العمل الجماعي والاتصال والتواصل.** |  |
| **القدرة على كتابة الأبحاث العلمية والنصوص الأدبية** |  |

المسؤولون والتواقيع

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **د.عمر العنبر** | **رئيس القسم** | **د.علي الخمايسة** | **منسق المادة** |
|  | **التوقيع** |  | **التوقيع** |
| **14/10/2019** | **التاريخ** | **14/10/2019** | **التاريخ** |